

Принят на общем собрании трудового коллектива
БУЗ ВО «ВОВФД»
26 февраля 2025 года

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
БУЗ ВО «Вологодский областной врачебно-физкультурный диспансер» на 2025 – 2027 годы

Подписи представителей Сторон:

Представитель Работодателя
Главный врач БУЗ ВО «ВОВФД»
_____ В.С. Вопилов

Представитель работников
_____ А.А. Тюрин

М.П. _____
«26» февраля 2025 года

«26» февраля 2025 года



КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ»

М. КОНЕВА УЛ. Д. 15, Г. ВОЛОГДА, 160025
ТЕЛ: 73-96-39, ФАКС: 74-28-96

УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

ПРОВЕДЕНА «26» 02 2025 г.

ЗА № 0

г. Вологда

**Положение
об обработке и защите персональных данных
работников БУЗ ВО «Вологодский областной врачебно-
физкультурный диспансер»**

1. Общие положения

1.1. Положение о персональных данных работников (далее - Положение) бюджетного учреждения здравоохранения Вологодской области «Вологодский областной врачебно-физкультурный диспансер» (далее – Учреждение, Диспансер) устанавливает порядок получения, учета, обработки, накопления, хранения, распространения и представления документов, содержащих сведения, отнесенные к персональным данным работников Учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Перечнем сведений конфиденциального характера, утвержденным Указом Президента РФ от 06.03.97 № 188, и иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок работы Учреждения с персональными данными работников Диспансера. При этом в соответствии с настоящим Положением обрабатываются следующие категории субъектов персональных данных:

- физических лиц, состоящих с Учреждением в трудовых отношениях;
- физических лиц, являющихся близкими родственниками работников Учреждения;
- физических лиц, уволившихся из Учреждения;
- физических лиц, являющиеся кандидатами на работу.

1.4. Сведения о персональных данных работника являются конфиденциальными. Режим конфиденциальности прекращается:

- в случае их обезличивания;
- по истечении установленного срока их хранения;
- в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

2. Основные понятия. Состав персональных данных работников

2.1. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) (п.1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ);

- персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ (далее - персональные данные, разрешенные для распространения) (п. 1.1. ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

- оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными (п. 2 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

- обработка персональных данных работника - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных работников неопределенному кругу лиц (п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных работников определенному лицу или определенному кругу лиц (п. 6 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных работников (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных) (п. 7 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных работников и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных работников (п. 8 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному работнику (п. 9 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ).

2.2. В состав персональных данных работника входят:

- фамилия, имя, отчество работника;
- гражданство;
- дата, год и место его рождения;
- паспортные данные, адрес, телефон, электронная почта;
- реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения об образовании, его профессии;
- сведения о гражданстве;
- семейное, социальное и имущественное положение работника;
- сведения о доходах, имуществе и имущественных обязательствах работника;
- сведения о лицевых счетах в кредитных организациях;
- анкетные и биографические данные;
- информация о трудовой деятельности до приема на работу;
- информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, период работы, причины увольнения);
- информация о знании иностранных языков;
- форма допуска;
- сведения о составе семьи;
- сведения о воинском учете;
- сведения о заработной плате работника;
- сведения о социальных льготах;
- специальность, ученое звание, научная степень;
- занимаемая должность;
- наличие судимости;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- фотография;
- содержание трудового договора;

- содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
- содержание подлинников и копий приказов по личному составу;
- содержание личных дел и сведения в трудовых книжках работников;
- сведения оснований к приказам по личному составу;
- содержание материалов по повышению квалификации и переподготовке работников, их аттестации, служебных расследованиях;
- сведения о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях;
- содержание отчетов, направляемых в органы статистики, Социальный фонд России и другие органы;
- сведения, относящиеся к его здоровью, в том числе, указанные в медицинских заключениях и справках;
- иные сведения, относящиеся к категории персональных данных.

Все персональные данные работника Работодатель получает у него самого. Если персональные данные работника, возможно, получить только у третьей стороны, то Работодатель заранее уведомляет работника об этом и получает от него письменное согласие. Работодатель сообщает работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

Работодателем не производится обработка персональных данных, несовместимая с целями их сбора. По окончании обработки персональных данных, в том числе при достижении целей их обработки или утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатывавшиеся Работодателем персональные данные уничтожаются или обезличиваются.

При обработке персональных данных обеспечиваются их точность, достаточность, а при необходимости - и актуальность по отношению к целям обработки. Работодатель принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных.

Обработка персональных данных работников ведется с использованием средств автоматизации в электронном виде и на бумажных носителях.

Основной задачей обеспечения безопасности персональных данных при их обработке является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки.

Для обеспечения безопасности персональных данных Работодатель руководствуется следующими принципами:

- законность: защита персональных данных основывается на положениях нормативных правовых актов и методических документов уполномоченных государственных органов в области обработки и защиты персональных данных;
- системность: обработка персональных данных осуществляется с учетом всех взаимосвязанных, взаимодействующих и изменяющихся во времени элементов, условий и факторов, значимых для понимания и решения проблемы обеспечения безопасности персональных данных;
- непрерывность: защита персональных данных обеспечивается на всех этапах их обработки и во всех режимах функционирования систем обработки персональных данных, в том числе при проведении ремонтных и регламентных работ;
- персональная ответственность: ответственность за обеспечение безопасности персональных данных возлагается на работников в пределах их обязанностей, связанных с обработкой и защитой персональных данных;
- минимизация прав доступа: доступ к персональным данным предоставляется работникам только в объеме, необходимом для выполнения их должностных обязанностей.

В Учреждении разработана и утверждена Политика обработки и защиты

персональных данных. Политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты персональных данных и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных работодателем, в том числе для защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной, семейной и врачебной тайн.

3. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

Работники Учреждения, имеющие доступ к персональным данным, а также иные лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.